**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор ГБУ «Социально-**

**реабилитационный центр**

**для несовершеннолетних»**

**Нелидовского района**

**Чижикова Н. В.**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г.**

 **План работы**

 **отделения по профилактике детского и семейного неблагополучия**

**государственного бюджетного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Нелидовского района**

**(ОПДСН)**

ЦЕЛЬ: оказание комплексной помощи семьям, проведение мероприятий по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, детского и семейного неблагополучия, сохранения семьи для ребенка.

ЗАДАЧИ:

1. Профилактика безнадзорности несовершеннолетних, выявление семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, анализ причин неблагополучия и оказание комплексной социально-правовой, психологической, социально-педагогической помощи семьям с детьми, в том числе приемным и замещающим.
2. Профилактика кризисных ситуаций в семьях. Содействие развитию и укреплению детско-родительских отношений.
3. Способствовать включению специалистов других ведомств в профилактические мероприятия, которые содействуют в помощи решения проблем несовершеннолетних и их семей.
4. Использовать в работе различные приемы и методы (социальный патронаж, консультирование, проведение лекционно-практических и культурно-досуговых мероприятий).
5. Внедрение современных технологий в работе с семьей и детьми.
6. Разработка и реализация программ социальной реабилитации несовершеннолетних и их семей.
7. Достичь охвата социального сопровождения 63 семей.

 **1. Межведомственное взаимодействие с органами**

**и учреждениями системы профилактики.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Содержание работы | Сроки | Отметка о выполнении |
| 1. | Выявление семей, нуждающихся в коррекционной помощи совместно с КДН иЗП при Администрации Нелидовского района и другими заинтересованными ведомствами | В течение года |  |
| 2. |  Патронаж семей всех категорий, участие в совместных рейдах с КДН и ЗП, ПДН. |  В течение года |  |
| 3. |  Ходатайствовать перед КДН и ЗП о возвращении ребенка в семью или лишении родительских прав. |  По мере необходимости |  |
| 4. |  Участие в заседании комиссии по делам несовершеннолетних Администрации Нелидовского района |  2 раза в месяц |  |
| 5. |  Участие в медведомственных операциях «Подросток», «Внимание – дети!» | 4 раза в год |  |
| 6. | Обмен и предоставление необходимой информации, документов в органы опеки и попечительства. | По мере необходимости |  |
| 7. | Выезды мобильной бригады в сельские поселения Нелидовского района | 2 раза в месяц |  |
| 8. | Публикации в СМИ | В течение года |  |

**2.Профилактическая работа с семьями несовершеннолетних**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | Выявление причин семейного неблагополучия (анкеты, опросники, посещения семей) | В течение года |  |
| **2.** | Оказание консультативной и правовой помощи. | В течение года |  |
| **3.** | Содействие в трудоустройстве  | По мере необходимости |  |
| **4.** | Содействие в оформлении детских пособий | По мере необходимости |  |
| **5.** | Ходатайство о денежной помощи и вещевой помощи перед ГБУ «КЦСОН» | По мере необходимости |  |
| **6.** | Подготовка ходатайств в учреждения города для решения проблем семей | По мере необходимости |  |
| **7.** | Индивидуальные беседы с родителями:- об обязанностях по воспитанию и содержанию детей;- о взаимоотношениях в семье;- о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении;- законные права семьи и ребенка;- полагающиеся льготы и порядок их получения;- алиментные обязательства;ответственность за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей. | В течение года |  |
| **8.** | Участие в судебных заседаниях по лишению и ограничению в родительских правах | По мере необходимости |  |
| **9.** | Содействие в организации лечения и оздоровления детей в санаториях и загородных оздоровительных лагерях | В течение года |  |
| **10.** | Организация встреч с родителями«Социальная гостиная» |  По плану |  |
| **11.** | Работа клуба для родителей и детей «Открытые сердца» | Согласно плана работы |  |
| **12.** | Организация встреч с замещающими родителями «Социальная гостиная» | 1 раз в квартал |  |

**3.Работа с воспитанниками центра**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Защита законных прав и интересов детей: право на образование, право на пенсионное обеспечение, по алиментным обязательствам, содействие в семейном жизнеустройстве и т.д. | В течение года |  |
| **2.** |  Социально-психолого-педагогическая диагностика. | В течение года |  |
| **3.** |  Проведение консилиумов. Составление индивидуальной программы реабилитации и сопровождения несовершеннолетнего и семьи (совместно с психологом, мед. работником, воспитателем) | В течение года |  |
| **3.** | Взаимодействие с классными руководителями,учителями предметниками по преодолению трудностей воспитанников в учебе; по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с воспитанниками, требующими особого педагогического внимания. | В течение учебного года |  |
| **4.** |  Профилактические беседы с воспитанниками о вреде употребления алкоголя, наркотиков и курения, самовольные уходы и др | В течение года |  |
| **5.** |  Формирование личных дел воспитанников, восстановление и оформление документов. | В течение года |  |
| **6.** |  Участие и проведение Недели Психологии |  февраль |  |
| **7.** |  Психопрофилактическая работа с воспитанниками | По плану работы педагога-психолога |  |

1. **Работа по профилактике безнадзорности, правонарушений,**

**самовольных уходов воспитанников, суициды, жестокое обращение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** |  Проведение оперативных и профилактических консилиумов. |  По мере необходимости |  |
| **2.** |  Консультации для педагогов по работе с детьми, склонными к девиантному поведению | В течение года |  |
| **3.** |  Профилактические беседы с родителями по жестокому обращению с детьми. | В течение года |  |
| **3.** |  Просвещение родителей, педагогического коллектива по вопросам профилактики суицидального поведения и жестокого обращения с несовершеннолетним |  В течение года |  |
| **4.** | Информирование родителей и воспитанников о проведении консультаций несовершеннолетних и родителей, оказавшихся в кризисной ситуации по телефону доверия. | В течение года |  |
| **5.** |  Семинары и совещания для педагогов «Профилактика самовольных уходов». |  |  |
| **6.** | Предоставление отчета о самовольныхуходах воспитанников. | ежемесячно ежеквартально годовой отчет |  |

1. **Учебно-методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** |  Участие в МО учреждения |  Февраль, май |  |
| **2.** | Участие в пед.советах, производственных совещаниях | В течение года |  |
| **3.** |  Подготовка методических материалов, изучение опыта работа, реализация социальных проектов и программ, внедрение инновационных технологий и методик работы, содействие повышению профессиональной компетенции и эффективности работы специалистов | В течение года |  |
| **4.** |  Разработка буклетов, листовок, памяток для родителей. | В течение года |  |
| **5.** |  Внедрение технологии «Игровой автобус» |  В течение года |  |
| **6.** |  Создание альбома по работе клуба «Открытые сердца» | В течение года |  |
| **7.** |  Оформления стенда отделения для родителей | В течение года |  |

1. **Планово-отчетная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** |  Контроль за ведением личных дел воспитанников, журналов отделения;- проведение индивидуальных и групповых занятий специалистами отделения.  |  постоянно |  |
| **3.** |  Отчетность |  Согласно срокам  | АИС - дети, 1-СД, 1-дети (соц), отчет по социальным технологиям (психосоциальный), УСОН, сводный отчет об осуществлении социального сопровождения семей с детьми, мониторинг, сведения о предоставлении услуг, не относящихся к социальным услугам (социальное сопровождение), сведения о предоставлении социальных услуг |
| **4.** |  Учет осуществляемой работы, анализ деятельности в пределах своей компетенции; обобщение опыта работы специалистов; реализация программ психосоциальных технологий.  |  постоянно |  |

**7. Административно-хозяйственная работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** |  Участие в субботниках на территории г. Нелидово, ул. Пятницкая, д. 9-а  |  постоянно |  |

Заведующая отделением Королева Г.А.